



PANDUAN PENDAFTARAN PELAJAR (ADTEC JERANTUT)

**Kemasukan Pelajar Baharu Bagi
Program Sepenuh Masa ke
ILJTM bagi Sesi 2/2024**

**BAHAGIAN PENGURUSAN PELAJAR & LATIHAN (BPPL)
PUSAT LATIHAN TEKNOLOGI TINGGI (ADTEC) JERANTUT
KM. 9, JALAN JERANTUT-TEMERLOH
27000 JERANTUT PAHANG DARUL MAKMUR
Tel : 09-2663391 Faks : 09-2662490
www.adtecjerantut.gov.my**

SENARAI KEPERLUAN & BAYARAN BAGI PELAJAR BAHARU SESI 2/2024

PUSAT LATIHAN TEKNOLOGI TINGGI (ADTEC) JERANTUT

PENGENALAN

ADTEC Jerantut mengucapkan tahniah kerana menjadikan institut ini sebagai pilihan bagi meneruskan destinasi kerjaya anda. Sila baca keperluan pelajar ini dan ambil tindakan yang sewajarnya semasa **HARI PENDAFTARAN** agar anda dapat memulakan pengajian di ADTEC Jerantut, Pahang dengan selesa.

1. SENARAI KEPERLUAN BAYARAN SEMASA PENDAFTARAN

Berikut adalah senarai keperluan dan aktiviti pelajar baru yang perlu dibayar semasa Hari Pendaftaran :

i. Program Sijil Profesional – Ujian Tanpa Musnah (NDT)

Tempoh latihan bagi program ini adalah selama 6 bulan.

Berikut adalah senarai keperluan dan aktiviti berkaitan pelajar yang perlu dibayar:

Jadual 1: Bayaran Pendaftaran bagi Program Sijil Profesional Ujian Tanpa Musnah (NDT)

A. BAYARAN KEPADA UNIT KEWANGAN				
Perkara	Tempoh	Harga/Unit (RM)	Jumlah Bayaran (RM)	
Aktiviti Sukan & Riadah	2 Bulan	10.00	10.00	
Aktiviti Pelajar	2 Bulan	5.00	5.00	
Buku Log LI	1 Unit	3.50	3.50	
Insuran Takaful	1 Tahun	30.25	30.25	
JUMLAH (RM) – Bahagian A			48.75	
B. BAYARAN PELBAGAI (KOOP)				
Barang	Kuantiti	Harga/Unit (RM)	Jumlah Bayaran (RM)	
			LELAKI	PEREMPUAN
Kad Pelajar (Kad Matrik)	1 Unit	25.00	25.00	25.00
T-Shirt JTM Lelaki / Perempuan	2 Unit	27.00 (L)/ 29.00 (P)	54.00	58.00
Jaket JTM	1 Unit	50.00	50.00	50.00
Cadar Dan Sarung Bantal	1 Set	26.00	26.00	26.00
Perkhidmatan Dobi	2 Bulan	20.00	20.00	20.00
Buku keluar/masuk asrama	1 Unit	5.00	5.00	5.00
Perkhidmatan Rekreasi	2 Bulan	10.00	10.00	10.00
Deposit kunci bilik asrama	1 Sem	10.00	10.00	10.00
JUMLAH (RM) – Bahagian B			200.00	204.00
JUMLAH KESELURUHAN (RM) (A+B)			248.75	252.75

ii. **Program Diploma Teknologi – Lulusan SPM**

Tempoh latihan bagi program ini adalah selama 3 tahun (6 semester/36 bulan). Pelajar ini akan memulakan pengajian pada semester 1 hingga semester 6.

Berikut adalah senarai keperluan dan aktiviti berkaitan pelajar yang perlu dibayar:

Jadual 2: Bayaran Pendaftaran bagi Program Diploma Teknologi (Lulusan SPM)

BAYARAN KEPADA UNIT KEWANGAN				
Perkara	Tempoh	Harga/Unit (RM)	Jumlah Bayaran (RM)	
Aktiviti Sukan & Riadah	1 Sem	30.00	30.00	
Aktiviti MPP / Pelajar	1 Sem	50.00	50.00	
Aktiviti Majlis Apresiasi	1 Sem	50.00	50.00	
Aktiviti Minggu Silaturrahim (MSR)	1 Kali	30.00	30.00	
Aktiviti Ko-Kurikulum ¹	1 Sem	50.00	50.00	
Insuran Takaful	1 Tahun	30.25	30.25	
JUMLAH (RM)-KEWANGAN (A)			240.25	
BAYARAN PELBAGAI (KOOP)				
Perkara	Kuantiti/unit	Harga/Unit (RM)	Jumlah Bayaran (RM)	
			LELAKI	PEREMPUAN
Kad Pelajar (Kad Matrik)	1 Unit	25.00	25.00	25.00
Jaket JTM	1 Helai	50.00	50.00	50.00
T-shirt JTM Lelaki / Perempuan	2 Helai	27.00 (L) / 29.00 (P)	54.00	58.00
Baju Korporat Lelaki / Perempuan	1 Helai	60.00 (L) / 64.00 (P)	60.00	64.00
Seluar Bengkel	1 Helai	45.00	45.00	45.00
Safety boot	1 Pasang	60.00	60.00	60.00
Cadar dan Sarung Bantal	2 Set	26.00	52.00	52.00
2 Unit Fail Portfolio (50mm) + 1 Unit Index Divider	1 Set	23.00	23.00	23.00
Perkhidmatan Dobi Semester	1 Sem	60.00	60.00	60.00
Buku keluar / masuk asrama	1 Unit	5.00	5.00	5.00
Perkhidmatan Rekreasi	1 Sem	25.00	25.00	25.00
Certificate Holder	1 Unit	30.00	30.00	30.00
Deposit kunci bilik asrama (dikembalikan)	1 Sem	10.00	10.00	10.00
JUMLAH (RM) – KOOP (B)			499.00	507.00
JUMLAH KESELURUHAN (RM) (A+B)			739.25	747.25

Catatan: ¹ Aktiviti ko-kurikulum ditetapkan untuk pelajar berikut:

- i. Semester 1 dan 2 bagi pelajar dalam pentauliahan berasaskan KAPPK
- ii. Semester 1 bagi pelajar dalam pentauliahan berasaskan COPTPA (Kod Kursus DFPP04 Pembangunan Rekabentuk & Pengaturcaraan Pemesinan)

iii. Program Diploma Teknologi – Lepas SKM Tahap 3

Tempoh latihan bagi program ini adalah selama 1 tahun 6 bulan (3 semester/18 bulan).

Pelajar akan memulakan pengajian pada semester 5 hingga semester 6.

Berikut adalah senarai keperluan dan aktiviti berkaitan pelajar yang perlu dibayar:

Jadual 3: Bayaran Pendaftaran bagi Program Diploma Teknologi (Lepas SKM Tahap 3)

BAYARAN KEPADA UNIT KEWANGAN				
Perkara	Tempoh	Harga/Unit (RM)	Jumlah Bayaran (RM)	
Aktiviti Sukan & Riadah	1 Sem	30.00	30.00	
Aktiviti MPP / Pelajar	1 Sem	50.00	50.00	
Aktiviti Majlis Apresiasi	1 Sem	50.00	50.00	
Aktiviti Minggu Silaturrahim (MSR)	1 Kali	30.00	30.00	
Aktiviti Ko-kurikulum ¹	1 sem	50.00	50.00	
Insuran Takaful	1 Tahun	30.25	30.25	
JUMLAH (RM)-KEWANGAN (A)			240.25	
BAYARAN PELBAGAI (KOOP)				
Perkara	Kuantiti/Unit	Harga/Unit (RM)	Jumlah Bayaran (RM)	
			LELAKI	PEREMPUAN
Kad Pelajar (Kad Matrik)	1 Unit	25.00	25.00	25.00
Jaket JTM	1 Helai	50.00	50.00	50.00
T-shirt JTM Lelaki / Perempuan	2 Helai	27.00 (L) / 29.00 (P)	54.00	58.00
Baju Korporat Lelaki / Perempuan	1 Helai	60.00 (L) / 64.00 (P)	60.00	64.00
Seluar Bengkel	1 Helai	45.00	45.00	45.00
Safety boot	1 Pasang	60.00	60.00	60.00
Cadar dan Sarung Bantal	2 Set	26.00	52.00	52.00
2 Unit Fail Portfolio (50mm) + 1 Unit Index Divider	1 Set	23.00	23.00	23.00
Perkhidmatan Dobi Semester	1 Sem	60.00	60.00	60.00
Buku keluar / masuk asrama	1 Unit	5.00	5.00	5.00
Perkhidmatan Rekreasi	1 Sem	25.00	25.00	25.00
Certificate Holder	1 Unit	30.00	30.00	30.00
Deposit kunci bilik asrama (dikembalikan)	1 Sem	10.00	10.00	10.00
JUMLAH (RM) – KOOP (B)			499.00	507.00
JUMLAH KESELURUHAN (RM) (A+B)			739.25	747.25

Catatan: ¹ Aktiviti ko-kurikulum ditetapkan untuk pelajar berikut:

- i. Semester 4 bagi pelajar dalam pentauliahan berasaskan COPTPA (Kod kursus DFPP34 Pembangunan Rekabentuk & Pengaturcaraan Pemesinan)

PERHATIAN :

Semua yuran pendaftaran hendaklah dibayar secara **TUNAI semasa hari pendaftaran pada 22 JULAI 2024.**

2. KEPERLUAN LATIHAN DAN ASRAMA

Berikut adalah senarai keperluan asrama yang perlu disediakan sendiri oleh setiap pelajar:

- i. Seluar track (lelaki & perempuan)
- ii. Kasut sukan dan pakaian untuk aktiviti sukan (t-shirt berkolar bagi lelaki & perempuan – lengan panjang)
- iii. Baju Melayu dan Songkok (pelajar lelaki beragama Islam sahaja)
- iv. Baju Kurung dan Tudung (pelajar perempuan beragama Islam sahaja)
- v. Lain-lain keperluan asrama dan latihan yang difikirkan perlu.

3. BORANG PINJAMAN PERBADANAN TABUNG PEMBANGUNAN (PTPK)

Borang PTPK, borang maklumat penjamin dan ibubapa yang lengkap diisi berserta salinan dokumen yang telah disahkan hendaklah dibawa semasa hari pendaftaran. Sekiranya gagal berbuat demikian, urusan permohonan pinjaman pelajar tidak akan diproses.

Dokumen yang perlu disertakan :

- i. 1 Salinan Surat Tawaran Pemohon.
- ii. 1 Salinan Sijil Kelahiran Pemohon
- iii. 1 Salinan Kad Pengenalan Pemohon (saiz 125%)
- iv. 1 Salinan Kad Pengenalan Penjamin (saiz 125%)
(Pastikan penjamin adalah warganegara Malaysia & bukan pemastautin / penduduk tetap)
- v. 1 Salinan Kad Pengenalan Bapa (saiz 125%)
- vi. 1 Salinan Kad Pengenalan Ibu (saiz 125%)

Nota:

- a) Dokumen **i** hingga **vi** perlu disahkan. Sila rujuk **lampiran 2**.
- b) Struktur Yuran Pengajian dan Yuran Asrama adalah seperti di **lampiran 4**.
- c) Struktur Pinjaman PTPK adalah seperti di **lampiran 5**.
- d) Sekiranya pelajar tidak memerlukan pinjaman PTPK, pelajar dikehendaki menjelaskan bayaran Yuran Pengajian dan Yuran Asrama sebelum peperiksaan akhir setiap semester pengajian.
- e) Bagi pelajar Orang Kelainan Upaya (OKU), dokumen yang perlu disediakan adalah seperti berikut sahaja:
 - 1 Salinan Kad Pengenalan
 - 1 Salinan Slip nombor Akaun Bank Simpanan Nasional (BSN) dan penyata Akaun
 - 1 Salinan Kad OKU

4. PEMBUKAAN BUKU AKAUN CIMB CONVENTIONAL (SAVING): BAGI PELAJAR YANG MEMOHON PINJAMAN PERBADANAN TABUNG PEMBANGUNAN (PTPK)

Pelajar-pelajar yang memohon Pinjaman Perbadanan Tabung Pembangunan (PTPK) **DIWAJIBKAN membuka Akaun CIMB Islamic (Saving) sahaja di mana-mana cawangan CIMB yang terdekat sebelum hari pendaftaran**. Sila bawa slip nombor akaun CIMB Islamic (Saving) pada hari pendaftaran.

5. PEMERIKSAAN PERUBATAN

Pelajar hendaklah **membuat pemeriksaan kesihatan sendiri** di pusat perubatan kerajaan atau pusat perubatan swasta **SEBELUM TARIKH HARI PENDAFTARAN**. Salinan asal perlu diserahkan semasa melapor diri di institut.

6. PERTUKARAN TEMPAT DAN BIDANG

- i. Tawaran kursus dan tempat latihan adalah **MUKTAMAD**. Sebarang rayuan pertukaran kursus dan tempat latihan **TIDAK AKAN DILAYAN**.
- ii. Jabatan berhak untuk menarik balik tawaran bila-bila masa atau menyingkir bakal pelajar pada satu-satu masa sepanjang tempoh latihan jika didapati kenyataan dan maklumat yang diberi adalah palsu.

7. LAIN-LAIN ARAHAN

- i. Semasa pendaftaran, sila bawa **salinan asal Sijil Pelajaran Malaysia (SPM), Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia (STPM)** dan **sijil-sijil akademik** (jika ada) beserta salinan yang telah **DISAHKAN**. Sila rujuk **Lampiran 2: Senarai saksi/pengesah dokumen**.
- ii. **Gambar berukuran passport** hendaklah dilekatkan pada:
 - 2 Borang Pendaftaran Pelajar (BK-T06-01),
 - 1 Borang Pendaftaran Asrama (BK-T06-02),
 - 1 Borang Permohonan Kad Matrik Pelajar.
- iii. Semasa pendaftaran, pelajar-pelajar hendaklah berpakaian **formal (Baju kurung dan bagi pelajar perempuan, berkemeja dan berseluar slack untuk pelajar lelaki)**.
- iv. **Berkasut hitam bertutup penuh** serta lengkap **berstokin** bagi pelajar lelaki dan pelajar perempuan.
- v. Rambut mestilah kemas. Rambut pelajar lelaki hendaklah pendek. Aras belakang tidak melebihi paras kolar baju, aras tepi tidak melebihi paras setengah telinga dan aras depan tidak melebihi aras dahi.
- vi. **Topi, baju-T, seluar jeans, seluar pendek, seluar sukan, selipar, sandal, baju yang mendedahkan aurat, ketat, nipis dan kain berbelah** adalah dilarang semasa **MENDAFTAR**.

8. SENARAI SEMAK DOKUMEN YANG PERLU DIBAWA SEMASA PENDAFTARAN

Sila rujuk **Lampiran 1**

9. PETA KE ADTEC JERANTUT

Sila rujuk **Lampiran 3**

GPS Coordinate (Latitude 3.8771° or 3° 52' 37.6" north, Longitude 102.3902° or 102° 23' 24.9" east)

JADUAL 4: SENARAI SEMAK DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DIBAWA SEMASA PENDAFTARAN

BIL.	DOKUMEN DAN KEPERLUAN	DISERTAKAN (/)
1	Jumlah wang tunai mencukupi bagi pembayaran yuran dalam perkara 1: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Program NDT: RM248.75(L) & RM252.75(P) ▪ Lepasan (SKM 3): RM689.25(L) & RM697.25(P) ▪ Lepasan (SKM 3): RM739.25(L) & RM747.25(P) (Kod Kursus DFPP 34 sahaja) ▪ Lepasan SPM: RM739.25(L) & RM747.25(P) 	
2	3 keping gambar berukuran pasport.	
3	1 Salinan Borang Pendaftaran Pelajar (BK-T06-01) yang telah lengkap diisi. Kepilkan bersama : <ol style="list-style-type: none"> i) Salinan Kad Pengenalan ii) Gambar ukuran pasport iii) Salinan Sijil SPM/SKM iv) Maklumat akaun CIMB <p>Semua dokumen di atas perlu disahkan (sila rujuk lampiran 2)</p> <p>Nota : Sila isikan di bahagian bawah borang BK-T06-01 :</p> <ol style="list-style-type: none"> i. No. Kad Pengenalan Ibubapa/penjaga ii. No. Telefon Ibubapa/penjaga iii. No. Telefon Pelajar iv. No. Akaun CIMB Pelajar 	
4	1 Salinan Borang Pendaftaran Asrama yang telah diisi (BK-T06-02) beserta 1 gambar ukuran pasport	
5	Borang pemeriksaan perubatan yang telah lengkap diisi. (Sila pastikan surat pengesahan Urine test dilampirkan bersama)	
6	Sila bawa : <ol style="list-style-type: none"> i) Salinan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) – bagi pelajar lepasan SPM ii) Salinan Sijil SKM atau Surat pengesahan lulus dan borang T1003 yang disahkan oleh Institut – bagi pelajar lepasan SKM 	
7	Borang Pilihan Cara Pembayaran Yuran Pengajian Dan Asrama	

8	Bagi Pelajar Orang Kelainan Upaya (OKU) sila sertakan bersama i) Salinan Kad Pengenalan ii) Salinan Slip no. Akaun Bank Simpanan Nasional (BSN) dan Penyata Akaun iii) Salinan Kad OKU	
---	---	--

SYARAT-SYARAT SAKSI / PENGESAH SALINAN DOKUMEN:

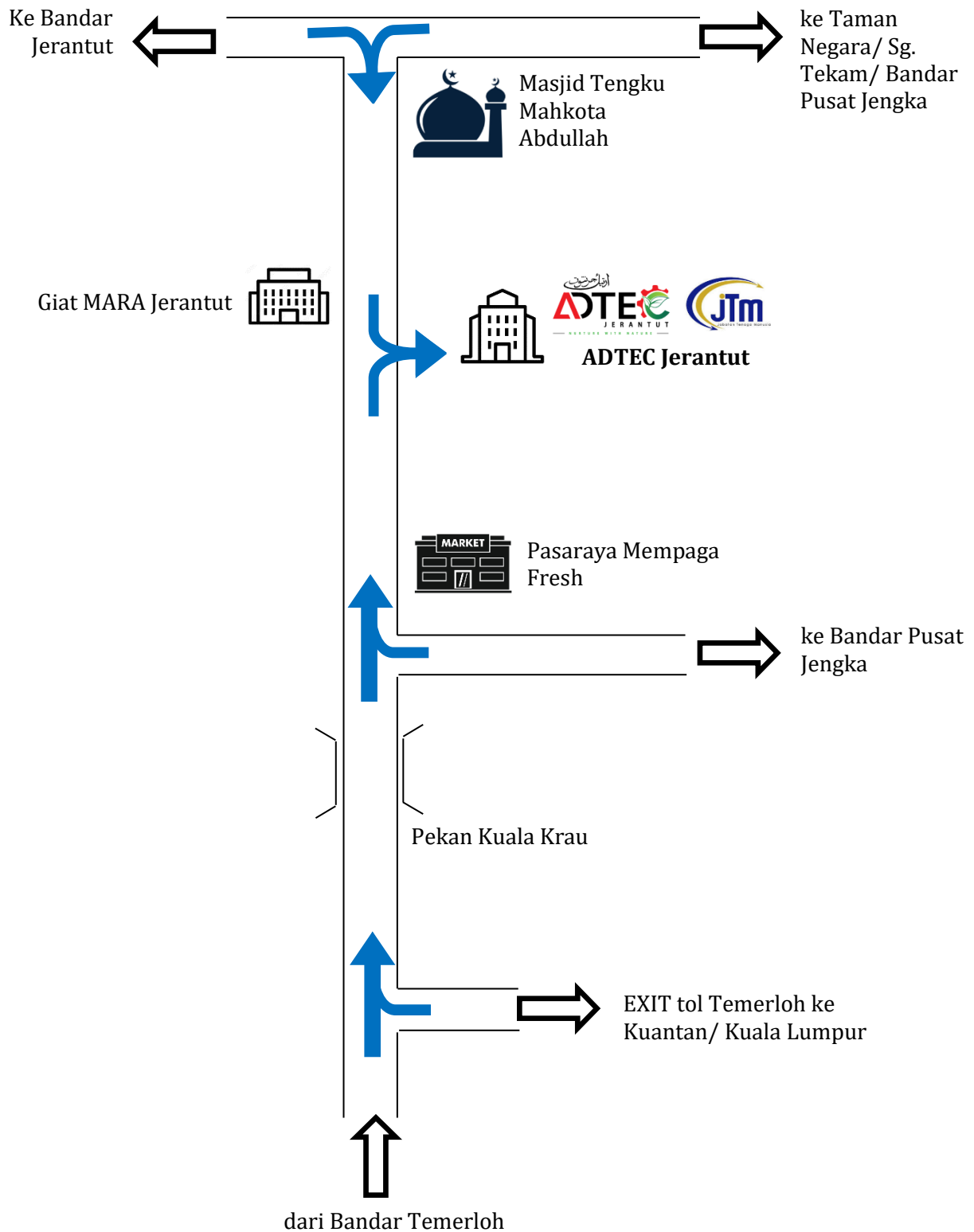
1. Semua saksi / pengesah salinan dokumen hendaklah warganegara Malaysia yang bermastautin di Malaysia.
2. Semua saksi / pengesah salinan dokumen hendaklah orang yang mengenali pemohon dan penjamin.
3. Semua saksi / pengesah salinan dokumen hendaklah daripada pegawai kerajaan yang menjawat jawatan tetap dan terdiri daripada kumpulan tersenarai di bawah ini.
4. Semua saksi / pengesah salinan dokumen hendaklah menurunkan nama dan jawatan yang disandang.

SENARAI SAKSI / PENGESAH SALINAN DOKUMEN:

- a) Pegawai kumpulan Pengurusan dan Profesional.
- b) Pegawai Pendidikan Siswazah.
- c) Pegawai yang di Warta kan
- d) Pegawai Beruniform:
 - i. Polis – Berjawatan Penolong Penguasa Polis dan ke atas
 - ii. Tentera – Berjawatan Kapten dan ke atas
 - iii. Kastam – Berjawatan Penolong Penguasa Kastam dan ke atas
- e) Lain-lain:

Ahli Parlimen/ Ahli Dewan Undangan Negeri atau Ahli Mesyuarat Kerajaan Negeri (Exco)/Senator; ii) Orang perseorangan yang dilantik secara sah oleh Kerajaan Persekutuan/ Negeri untuk mengetuai daerah/ mukim/kampung/ kaum tempat peminjam tinggal; atau iii) Orang perseorangan yang dianugerahkan pingat Jaksa Pendamai yang bermastautin di daerah/ mukim/ kampung/taman tempat peminjam tinggal.

Peta Arah ke ADTEC Jerantut



STRUKTUR YURAN PENGAJIAN/PEPERIKSAAN PROFESIONAL DAN ASRAMA**a. Yuran pengajian dan asrama**

Jadual 5: Struktur yuran pengajian dan asrama bagi Program Sijil Profesional Ujian Tanpa Musnah (NDT) Tempoh pengajian : 6 bulan (2 bulan di institut)

BIL	PERKARA	BAYARAN (RM)/SEMESTER	JUMLAH (RM)
1	Yuran Pengajian	1,500.00	1,500.00
2	Yuran Asrama untuk 2 Bulan Kadar/hari = RM 2/hari	120.00	120.00
JUMLAH KESELURUHAN (RM)			1,620.00

Jadual 6: Struktur yuran pengajian dan asrama bagi Program Diploma Teknologi (Lepasan SPM) Tempoh pengajian : 3 tahun (5 semester di institut)

BIL	PERKARA	BAYARAN (RM) / SEMESTER	BILANGAN SEMESTER	JUMLAH (RM)
1	Yuran Pengajian	1,500.00	5	7,500.00
2	Yuran Asrama	308.00	5	1,540.00
JUMLAH KESELURUHAN YURAN PENGAJIAN (RM)				9,040.00

Jadual 7: Struktur yuran pengajian dan asrama bagi Program Diploma Teknologi (Lepasan SKM) Tempoh pengajian : 1 tahun 6 bulan (2 semester di institut)

BIL	PERKARA	BAYARAN (RM) / SEMESTER	BILANGAN SEMESTER	JUMLAH (RM)
1	Yuran Pengajian	1,500.00	2	3,000.00
2	Yuran Asrama	308.00	2	616.00
JUMLAH KESELURUHAN YURAN PENGAJIAN (RM)				3,616.00

Jadual 8: Struktur yuran pengajian dan asrama bagi Program Diploma Teknologi Kimpalan dan Pengujian Tanpa Musnah (NDT) Tempoh pengajian : 1 tahun 8 bulan (2 semester + 2 bulan di institut)

BIL	PERKARA	LATIHAN KIMPALAN (2 SEMESTER)	LATIHAN NDT (2 BULAN)	JUMLAH (RM)
1	Yuran Pengajian	3,000.00	500.00	3,500.00
2	Yuran Asrama	616.00	103.00	719.00
JUMLAH KESELURUHAN YURAN PENGAJIAN (RM)				4,219.00

b. Yuran Peperiksaan Profesional

Program Sijil Profesional dan Program Diploma Teknologi Tek. Kimpalan Dan Pengujian Tanpa Musnah (NDT) diwajibkan menduduki peperiksaan khas bagi persijilan program. Struktur yuran peperiksaan profesional adalah seperti berikut:

Jadual 9: Bayaran Peperiksaan Profesional bagi Pengujian Tanpa Musnah (NDT) sahaja

BIL	PERKARA	LATIHAN NDT (2 BULAN)	JUMLAH (RM)
1.	Bayaran Peperiksaan Profesional a. MT L2 (Direct Access) b. PT L2 (Direct Access) c. Persijilan AESP d. Persijilan OGSP	700.00 700.00 1,000.00 300.00	2,700.00
JUMLAH KESELURUHAN			2,700.00

Nota :

* Yuran Pengajian dan Asrama hendaklah dibayar menggunakan **Bank Draft atau Tunai** Sahaja sekiranya pelajar tidak memohon pinjaman pembiayaan.

Rujuk pegawai semasa hari pendaftaran untuk maklumat lanjut.

STRUKTUR PEMBIAYAAN PERBADANAN TABUNG PEMBANGUNAN KEMAHIRAN (PTPK)

Jadual 10: Jumlah tanggungan daripada PTPK bagi pelajar Diploma Teknologi (Lepasan SPM)

BIL	PERKARA	KIRAAN (RM) / SEMESTER	BILANGAN SEMESTER	JUMLAH (RM)
1	Yuran Pengajian	1,500.00	5	7,500.00
2	Yuran Asrama	308.00	5	1,540.00
3	Elaun Sara Hidup	2,400	6 (Termasuk 1 semester LI)	14,400.00
JUMLAH KESELURUHAN YURAN PENGAJIAN (RM)				23,440.00

Jadual 11: Jumlah tanggungan daripada PTPK bagi pelajar Diploma Teknologi (Lepasan SKM Tahap 3)

BIL	PERKARA	KIRAAN (RM) / SEMESTER	BILANGAN SEMESTER	JUMLAH (RM)
1	Yuran Pengajian	1500.00	2	3,000.00
2	Yuran Asrama	308.00	2	616.00
3	Elaun Sara Hidup	2400	3 (Termasuk 1 semester LI)	7,200.00
JUMLAH KESELURUHAN YURAN PENGAJIAN (RM)				10,816.00

Jadual 12: Jumlah tanggungan daripada PTPK bagi pelajar Diploma Teknologi Kimpalan (Lepasan SKM) dan Pengujian Tanpa Musnah (NDT)

BIL	PERKARA	LATIHAN KIMPALAN (2 SEMESTER)	LATIHAN NDT (2 BULAN)	JUMLAH (RM)
1	Yuran Pengajian	3,000.00	500.00	3,500.00
2	Yuran Asrama	616.00	103.00	719.00
3	Bayaran Peperiksaan Profesional a. MT L2 (Direct Access) b. PT L2 (Direct Access) c. Persijilan AESP d. Persijilan OGSP		700.00 700.00 1,000.00 300.00	2,700.00
4	Elaun Sara Hidup			8,000.00
JUMLAH KESELURUHAN YURAN PENGAJIAN (RM)				14,919.00

Jadual 13: Jumlah tanggungan daripada PTPK bagi pelajar Pengujian Tanpa Musnah (NDT)

BIL	PERKARA	KIRAAN	JUMLAH
1	Yuran Pengajian	1,500.00/semester	1,500.00
2	Bayaran Peperiksaan Profesional a. MT L2 (Direct Access) b. PT L2 (Direct Access) c. Persijilan AESP d. Persijilan OGSP	700.00 700.00 1,000.00 300.00	2,700.00
3	Yuran Asrama : Semester 1 - 2 Bulan (60 Hari) Kadar = RM 2/hari	120.00/semester	120.00
4	Elaun Sara Hidup (ESH)	2,400.00/semester	2,400.00
JUMLAH KESELURUHAN (RM)			6,720.00

Nota :

*Insuran Pinjaman dikenakan kepada semua peminjam. Nilai insurans bergantung pada UMUR pemohon dan jumlah pinjaman dipohon. Jumlah keseluruhan pinjaman termasuk insurans akan diketahui selepas kelulusan pinjaman pembiayaan.

Rujuk pegawai semasa hari pendaftaran untuk maklumat lanjut.

Panduan Pendaftaran Pelajar Baharu ADTEC Jerantut
Edisi 2024

Disediakan oleh;



Ketua Unit
Bahagian Pengurusan Pelajar dan Latihan (BPPL)
ADTEC Jerantut, Pahang
Tarikh: 25/4/2024